

**Форма заявления родителей о проживании**

Директору  
КОГОбУ СШ с УИОП пгт Пижанка  
О.А. Мотовиловой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить место для проживания в интернате Школы моему  
ребенку \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. отца (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. матери (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Родственники в пгт Пижанка (если есть):

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

**Форма заявления родителей об отпуске ребенка**

Директору  
КОГОбУ СШ с УИОП пгт Пижанка  
О.А. Мотовиловой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отпустить моего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_ класса, проживающего в  
интернате, к родственникам на период \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

Ф.И.О. родственника \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период нахождения у  
родственников и в период перемещения к родственникам и обратно оставляю  
за собой.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Правила внутреннего распорядка обучающихся,  
проживающих в интернате  
КОГОбУ СШ с УИОП пгт Пижанка**

**1. Общие положения**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся, проживающих в интернате КОГОбУ СШ с УИОП пгт Пижанка (деле Правила), регулируют режим работы интерната, права и обязанности обучающихся.
- 1.3. Дисциплина в интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и работникам не допускается.
- 1.4. Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений – обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками интерната.
- 1.5. Правила являются приложением к Положению о интернате в КОГОбУ СШ с УИОП пгт Пижанка (далее Учреждение).

**2. Режим работы интерната**

- 2.1. Интернат работает в режиме пятидневной учебной недели в соответствии с годовым календарным учебным графиком Учреждения, утвержденным директором на учебный год.
- 2.2. В пятницу после 15.10. обучающиеся уезжают домой на выходные дни на рейсовом автобусе.
- 2.3. График работы воспитателей составляется директором Учреждения.
- 2.4. В ночное время сопровождение обучающихся осуществляет младший воспитатель.
- 2.5. О всех происшествиях, случившихся в ночное время, незамедлительно сообщается директору Учреждения, в случае необходимости – службам 01,02,03.
- 2.6. Учебная и воспитательная деятельность в пришкольном интернате является частью всей системы образовательного процесса Учреждения, обеспечивающего единство нравственного, эстетического, трудового воспитания, ЗОЖ, развитие творческой деятельности детей.
- 2.7. Наилучшим сочетанием видов деятельности обучающихся является их двигательная активность на воздухе до начала самоподготовки (прогулка с организацией подвижных или спортивных игр, общественно-полезный труд на территории Учреждения), а после самоподготовки – участие в мероприятиях развивающего и эмоционального характера (игры, викторины, конкурсы и др.).
- 2.8. Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1,5 часов.

2.9. Выполнение обучающимися домашних заданий (самоподготовка) является одной из самых ответственных и сложных частей многосторонней работы пришкольного интерната. Самоподготовку необходимо начинать не позднее 16 часов, проводить в специально закрепленном классном помещении либо кабинете, оборудованном мебелью, соответствующей росту обучающихся.

2.10. Необходимо учитывать индивидуальные особенности обучающихся для подготовки устных домашних заданий.

2.11. Длительность выполнения домашних заданий составляет:

для обучающихся 5-6 классов – до 2,5 часов;

для обучающихся 7-9 классов – до 3 часов;

для обучающихся 10-11 классов – до 3,5 часов;

2.12. Порядок выполнения домашних заданий определяется по усмотрению обучающихся, при этом рекомендуется начинать с предмета средней трудности для данного ребенка. Также допускается устраивать самопроизвольные перерывы по завершении определенного этапа работы.

2.13. Время, отведенное для самоподготовки, нельзя использовать в других целях.

2.14. Обучающиеся, проживающие в пришкольном интернате, могут заниматься в объединениях дополнительного образования, организуемых на базе Учреждения, а также посещать кружки и секции в учреждениях дополнительного образования, участвовать в проводимых ими мероприятиях.

2.15. Во время пребывания в пришкольном интернате дети привлекаются к труду по самообслуживанию: по уходу за своей одеждой, обувью, постелью, уборку спальных комнат (поддерживают в порядке мебель, прикроватные тумбы, шторы) и т.д. Использование утюга при этом возможно только под присмотром воспитателя в комнате для глажения белья.

### **3. Обязанности**

#### **Проживающие обязаны:**

- Бережно относиться к помещению, оборудованию, инвентарю. В случае уничтожения ребенком имущества интерната, потере, поломке и т.п. родители (законные представители) возмещают ущерб в соответствии с действующим законодательством.
- Соблюдать тишину во время самоподготовки и после отбоя.
- Соблюдать чистоту в интернате.
- Экономно расходовать электроэнергию и воду.
- Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электроприборами. Запрещается пользоваться в комнатах электрическими плитками, электрочайниками, обогревателями и др. электроприборами.
- Принимать активное участие в жизни интерната, участвовать в мероприятиях по благоустройству территории.

- Информировать работников интерната о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.
- Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально – этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения.
- При уходе из комнаты дежурный должен закрыть форточки и выключить свет.
- Выполнять требования работников пришкольного интерната.
- Уважать честь и достоинство других учеников, проживающих в пришкольном интернате.

#### Проживающим запрещается:

- Находиться в пришкольном интернате в учебное время, кроме времени болезни.
- Находиться вне пришкольного интерната позднее 21 часа.
- Ходить в пришкольном интернате без сменной обуви.
- Приносить и использовать в пришкольном интернате и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотики, ядовитые и токсичные вещества.
- Приходить в интернат в нетрезвом состоянии.
- Играть в карты и другие азартные игры.
- Курить в здании интерната и возле него.
- Самовольно переселяться из комнаты в комнату.
- Уходить из пришкольного интерната без разрешения воспитателя.
- Самовольно переносить имущество интерната из одной комнаты в другую.
- Производить переделку и исправление электропроводки.
- Применять физическую силу для выяснения отношений.
- Употреблять грубые слова по отношению к другим обучающимся и работникам пришкольного интерната.

## **4. Права**

#### Проживающие в пришкольном интернате имеют право:

- Проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в школе, переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение.
- Избирать органы самоуправления и быть избранным в их состав.
- Участвовать через органы самоуправления в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределение социально-бытовых условий проживающих.
- Быть свободными от произвольного обыска личного имущества и их самих (если есть возможная причина для такого обыска,

администрация должна пригласить работников полиции и проводить обыск в присутствии проживающего).

- Ожидать физической безопасности и защиты личной собственности.
- На проявление такого же уважения от персонала интерната, которого персонал требует от проживающих.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

о предоставлении услуги проживания в интернате в КОГОБУ СШ с УИОП пгт Пижанка

\_\_\_ . \_\_\_ . 20 \_\_\_ г

пгт Пижанка

КОГОБУ СШ с УИОП пгт Пижанка (Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов» пгт Пижанка), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мотовиловой Ольги Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего(-ней)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
именуемого (-ой) в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется оказать услуги по организации проживания детей, а также выполнить функции надзора за Ребенком (далее – услуги). Документом, дающим право на проживание в интернате школы и подтверждающим факт оказания услуг, является приказ образовательной организации.

1.2. Место оказания услуг - структурное подразделение (далее - Интернат) КОГОБУ СШ с УИОП пгт Пижанка – интернат пгт Пижанка ул. Первомайская д. 36.

1.3. Договор заключается на срок обучения ребенка в школе.

1.4. Время пребывания ребенка в интернате ежедневно 5 дней в неделю, исключая выходные и праздничные дня, каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям, периоды отсутствия Воспитанника в Интернате по независящим от Интерната причинам.

1.5. Исполнитель оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

**2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН.**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Зачислить ребенка в интернат на основании заявления родителя и Приказа директора школы

2.1.2. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию детских учреждений интернатного типа, с отоплением, освещением, санитарным узлом, отвечающими установленным нормативам.

2.1.3. Предоставить в личное пользование Воспитаннику исправную мебель, инвентарь, оборудование в соответствии с действующими нормами.

2.1.4. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого и иных помещений, необходимый тепловой режим и освещенность.

2.1.6. Обеспечить Воспитанника питанием в соответствии с действующими нормами и методическими рекомендациями по организации питания детей и подростков в интернатных учреждениях.

2.1.7. Обеспечить Воспитанника медицинским обслуживанием.

2.1.8. Осуществлять контроль обучения Воспитанника по общеобразовательной программе и по выбранным им по согласованию с Родителем программам дополнительного образования детей. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка

2.1.9. Контролировать соблюдение Воспитанником режима дня.

2.1.10. Выполнять воспитательные функции в соответствии с Положением об Интернате.

2.1.11. Немедленно извещать Родителя о фактах, требующих его безотлагательного участия.

2.1.12. Нести ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в пределах и в порядке, установленным действующим законодательством.

2.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения: карантина; в иных случаях

2.1.14. Соблюдать настоящий договор.

## **2.2. Воспитанник обязан:**

2.2.1. Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной защиты, Правила внутреннего распорядка для воспитанников.

2.2.2. Бережно относиться к оборудованию, инвентарю и иному имуществу Интерната, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с требованиями Устава школы, законодательством Российской Федерации и иными правоустанавливающими актами.

2.2.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.4. Поддерживать чистоту и порядок в спальном помещении, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

2.2.5. Выполнять требования работников Интерната, относящиеся к их компетенции.

## **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Выполнять свои обязанности и реализовывать права в качестве участника образовательного процесса, определенные Законом Российской Федерации «Об Образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о пришкольном интернате, иными нормативно-правовыми актами, локальными актами, договором об обучении Воспитанника между общеобразовательным учреждением и Родителем обучающегося, настоящим договором.

2.3.2. Содействовать Интернату в осуществлении образовательных и воспитательных функций по отношению к Воспитаннику.

2.3.3. Ознакомляться с локальными актами Интерната, регламентирующими образовательный и воспитательный процессы, в том числе круглосуточное пребывание Воспитанника в Интернате, и разъяснять положения этих актов Воспитаннику в части, касающейся его прав и обязанностей.

2.3.4. Содействовать выполнению Воспитанником Правил внутреннего распорядка для воспитанников, условий настоящего договора, иных требований к Воспитаннику, налагаемых на него условиями обучения и проживания в Интернате.

2.3.5. Регулярно и своевременно знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, осуществляемым Школой в отношении Воспитанника, его оценками успеваемости; посещать родительские собрания; применять к Воспитаннику педагогически обоснованные меры воспитательного характера при совершении им дисциплинарных проступков и в иных необходимых случаях.

2.3.6. В ситуациях, требующих безотлагательного очного участия, незамедлительно явиться в Интернат или по другому указанному работником Интерната адресу.

В частности, такими ситуациями являются:

- изменение существенных условий настоящего договора;
- расторжение настоящего договора: по истечении срока его действия; по требованию Интерната; в случае существенных изменений условий организации круглосуточного пребывания воспитанников в Интернате, определяемых учредителем Интерната в случае ликвидации или реорганизации Интерната, смены учредителя Интерната либо смены собственника имущества Интерната); в иных, не зависящих от воли сторон, случаях;
- неуспеваемость Воспитанника хотя бы по одному учебному предмету в четверти; нарушение Воспитанником условий настоящего договора, учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка Интерната для воспитанников, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательный и воспитательный процессы в Интернате, в том числе локальных актов Интерната; иные обстоятельства, влекущие за собой расторжение настоящего договора;
- совершение Воспитанником правонарушения либо причинение им материального или иного ущерба Интернату, участникам образовательного процесса, работникам Интерната, иным лицам;
- несчастный случай с Воспитанником; инфекционное заболевание Воспитанника либо иное серьезное нарушение состояния его здоровья, требующее особого ухода, изоляции, помещения в стационар, согласия Родителя как законного представителя несовершеннолетнего на медицинское вмешательство и т.п.;
- необходимость присутствия Родителя для защиты законных прав и интересов Воспитанника;

2.3.7. Сопровождать лично либо отпускать в сопровождении других доверенных лиц по согласованию с Интернатом Воспитанника при следовании в пределах Пижанского района от места постоянного проживания к месту нахождения Интерната и обратно;

2.3.8. Забирать Воспитанника домой либо обеспечить ему за свой счет иную возможность проживания вне Интерната в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания Воспитанника в Интернате (п. 1 настоящего договора).

2.3.9. Выполнять требования работников Интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3.10. Возмещать причиненный Интернату материальный ущерб по вине Воспитанника в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и других правоопределяющих актов.

2.3.11. Соблюдать Правила для посетителей Интерната.

2.3.12. В случае расторжения настоящего договора обеспечить Воспитаннику своевременное выбытие из Интерната.

2.3.13. Вносить своевременно родительскую плату за питание Воспитанника, согласно Устава школы, локальных актов школы.

2.3.14. Приводить ребенка в пришкольный интернат в опрятном виде; чистой одежде и обуви, с необходимым сезонным комплектом одежды, средствами личной гигиены и уходом за одеждой и обувью.

2.3.15. Взаимодействовать с пришкольным интернатом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.3.16. Оказывать пришкольному интернату посильную помощь в реализации уставных задач.

#### **4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.4.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, уведомив «Родителя» об этом за 14 дней.

#### **5. Заказчик имеет право:**

2.5.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в интернате при школе.

2.5.2. Требовать выполнения Закона об образовании, Устава школы и условий настоящего договора.

2.5.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом пришкольный интернат за 7 дней.

6. Особые условия

2.6.1. Порядок вселения и временного выбытия Воспитанника определяется Положением об интернате.

2.6.2. В случае расторжения настоящего договора Воспитанник подлежит выбытию из Интерната в срок до 3 дней.

2.6.3. По заявлению Родителя Воспитаннику может быть разрешен отъезд домой на срок, указанный в заявлении (в соответствии с Положением об интернате).

2.6.4. В вопросах, не урегулированных или недостаточно урегулированных настоящим договором, сторонам следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

3.1. При нарушении Воспитанником правил пользования жилым помещением, бытовыми и другими помещениями Интерната, а также прилегающей территорией, Родитель обязан возместить Интернату возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

3.2. Ликвидация аварий, пожаров и других нарушений в содержании помещений, происшедших по вине Воспитанника, производится силами Интерната с последующей компенсацией расходов Родителем.

3.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством вышестоящими органами.

### **4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

4.1. Договор действует в течение срока, указанного в п. 1.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается:

-по соглашению сторон;

-по требованию Интерната в случае нарушения Воспитанником Правил внутреннего распорядка для воспитанников, правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты; а также в случае невыполнения Воспитанником и (или) Родителем условий настоящего Договора;

-в случае существенных изменений условий организации круглосуточного пребывания воспитанников в Интернате, определяемых учредителем Интерната (смена режима работы Интерната, изменение размера финансирования и др.);

-в случае ликвидации или реорганизации Интерната, смены учредителя Интерната, смены собственника имущества Интерната;

в иных, не зависящих от воли сторон, случаях.

### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. При отсутствии претензий услуги считаются оказанными и принятыми.

5.4. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Родитель уведомляет Интернат, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество воспитанника)

во время проживания в интернате может посещать и проживать у родственников по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полный адрес родственников, степень родства, условия проживания)

Телефон \_\_\_\_\_

Кроме того, у воспитанника имеются следующие родственники:

№	ФИО родственников	Место работы, телефоны	Адрес проживания, телефоны
1			
2			
3			

6.2. Родственники, у которых будет проживать воспитанник, берут полную ответственность за здоровье и жизнь ребенка.

6.3. Особые условия оплаты за проживание в Интернате \_\_\_\_\_

6.4. Особые условия доставки воспитанника в Интернат \_\_\_\_\_

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  
КОГОВУ СШ с УИОП пгт Пижанка  
Юридический и почтовый адрес: 613380, пгт Пижанка ул.  
Советская д.61  
ИНН 4325001678, КПП 432501001  
ОГРН 10243301116586  
р/с 40601810200003000001  
БИК 043304001 в Отделение Киров г.Киров  
Тел. 8 (83355) 21107

ЗАКАЗЧИК:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Родитель /законный представитель

Директор  
\_\_\_\_\_ О.А. Мотовилова

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка

м.п.

«С Уставом КОГОВУ СШ с УИОП пгт Пижанка, Положением об Интернате, Правилами внутреннего распорядка для воспитанников, Правилами для посетителей, Инструкцией по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите для воспитанников, Режимом дня воспитанника ознакомлены».

Дата \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель): \_\_\_\_\_

Воспитанник, достигший 14-летнего возраста: \_\_\_\_\_