

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дежурства по школе в учебное время

1. Цель организации дежурства

1.1.Целью организации дежурства является обеспечение безопасности школы, жизни и здоровья детей и работников школы, а именно:

- безопасное функционирование зданий, сооружений, оборудования тепловых, водоканализационных, электрических сетей, телефонной связи;
- поддержание удовлетворительного санитарно – гигиенического состояния помещений и прилегающих территорий;
- соблюдение всеми работниками правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения всеми участниками образовательного процесса;
- сохранность имущества школы и личных вещей участников образовательного процесса;
- отсутствие в школе посторонних лиц и подозрительных предметов;
- оперативное реагирование и принятие соответствующих мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.2. Организация дежурства способствует развитию культуры взаимоотношений и чувства ответственности за поддержание уклада жизни коллектива школы.

2. Организация дежурства в учебное время

2.1. Дежурство в учебное время осуществляется дежурной сменой. В её состав входят:

- дежурный администратор из числа заместителей директора школы, директор школы;
- дежурные классные руководители 1-11 классов;
- дежурные обучающиеся 2-11 классов;
- учителя-предметники;
- гардеробщик;
- медицинский работник;
- рабочий по комплексному обслуживанию здания.

2.2. Дежурство педагогических работников и обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, составляемым заместителем директора школы по воспитательной работе.

2.3. Дежурный администратор начинает дежурство в 7.40 с обхода всех помещений, выявляя неполадки, непорядок и нарушения. Даёт указания дежурной смене. Выявляет опаздывающих на уроки школьников и сразу же принимает меры по искоренению подобных нарушений: сообщает классным руководителям, а они в свою очередь сообщают родителям (законным представителям) и требуют от них письменные объяснения случившегося. В течение учебного процесса координирует действия дежурной смены.

2.4. Дежурные классные руководители распределяют дежурных обучающихся по постам и следят за качеством дежурства:

№1 – у главного входа в школу

№2 – в коридоре у библиотеки (питьевой фонтан)

№3 – у кабинета медицинского работника, лестница на второй этаж

№4 – у кабинета директора, лестница на второй этаж

№5 – в тёмном коридоре, у раковин

№6 – у спортзала, у кабинетов технологии

№7 – у кабинета №26

№8 – у кабинета №31

№9 – в тёмном коридоре у актового зала

№10 – у кабинета №35 (питьевой фонтан)

№11 – у кабинета №39

№12 – у кабинета №42 (лестничная площадка)

Дежурные классные руководители организуют проверку чистоты в классах, о случившихся правонарушениях сообщают в письменном виде директору школы, делают запись в журнале «Дежурство по школе», по итогам дежурства выпускают «Колючку». Данные по результатам дежурства используются при подведении итогов общешкольного соревнования между классами и параллелями детского объединения «Радуга».

2.5. Дежурные обучающиеся предъявляют единые требования к школьникам, отвечают за порядок, требуют соблюдения правил поведения, не разрешают ходить по школе в верхней одежде, не пропускают посторонних без необходимости, следят за порядком в умывальных комнатах и туалетах, следят за сохранностью стен, стендов, другого школьного имущества. Обеспечивают общий порядок у питьевых фонтанчиков, следят за экономией воды и электроэнергии.

2.6. Учителя-предметники, не имеющие классного руководства, в течение своего рабочего времени помогают дежурным классам: делают обход по школе, выявляют и предупреждают нарушения Правил поведения для обучающихся школы и Устава школы и выходят во двор с целью искоренения случаев правонарушений школьниками на территории ОУ.

2.7. Медицинский работник 1 раз в неделю вместе с дежурными обучающимися проверяет чистоту и санитарное состояние в классных комнатах. Итоги проверки заносит в экран чистоты.

2.8. График дежурства гардеробщиков, рабочих по комплексному обслуживанию зданий составляет заместитель директора по административно- хозяйственной работе.

Гардеробщик и рабочий по комплексному обслуживанию зданий осуществляют пропускной режим в школе и оповещают администрацию и работников ОУ о ЧС.

2.9. Продолжительность дежурства определяется Режимом работы школы и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.10. Все классы, принимающие участие в дежурстве по школе, имеют право участвовать в традиционном школьном конкурсе «Ученик года» в номинации «Лучший дежурный класс».